

СОГЛАСОВАНО
на Совете родителей
протокол № 1 от 22.08.2023

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МАОУ «СОШ № 28»,
протокол № 1 от 29.08.2023

СОГЛАСОВАНО
на Совете учащихся
протокол № 1 от 22.08.2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ «СОШ № 28»
№ 167-ОД от 29.08.2023

Положение

о работе кружков, секций МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28»

I. Общие положения

1.1. Положение о работе школьных кружков и секций (далее – Положение) в МАОУ «СОШ № 28» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Кружок, секция – это добровольное объединение учащихся по способностям и интересам к различным видам деятельности.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности кружков и секций в Учреждении.

1.4. Руководителем кружка, секции может быть любой специалист, имеющий профессиональное образование или достаточный опыт и знания, без предъявления требований к стажу педагогической работы, независимо, работает он в данной школе или нет, по назначению директора школы.

II. Цель и задачи кружков, секций

2.1. Кружки, секции организуются в целях формирования единого воспитательного пространства, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты учащихся и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

2.2. Задачи кружка, секции:

2.2.1. Создавать условия для удовлетворения потребностей и интересов учащихся, для укрепления здоровья, для формирования и развития их способностей.

2.2.2. Развивать личностно-нравственное и профессиональное самоопределение учащихся.

2.2.3. Обеспечивать социальную защиту, поддержку, реабилитацию и адаптацию к жизни в обществе.

2.2.4. Формировать общую культуру учащихся.

2.2.5. Воспитывать у учащихся чувства гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

III. Порядок организации деятельности кружков, секций

3.1. Кружки и секции организуются для учащихся 1-11 классов, комплектуются на добровольной основе, исходя из потребностей детей и наличия кадров.

3.2. Комплектование кружков, секций производится сроком на учебный год. Учебный год в кружках, секциях начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.

3.3. Состав учащихся в кружке, секции может быть разновозрастным. Наполняемость зависит от условий школы и от профиля кружка, секции. Общий состав учащихся

должен составлять не менее 12 человек. Занятия могут проводиться как со всем составом учащихся, так по группам или индивидуально.

3.5. Руководитель кружка, секции при комплектовании группы изучает медицинские противопоказания о допуске к занятиям данного профиля на листке здоровья в классном журнале.

3.6. За учащимися в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения сохраняется место в кружке, секции.

3.7. Занятия в кружках, секциях проводятся согласно расписанию, которое составляется до начала занятий кружков, секций. Расписание утверждается приказом директора школы. Изменение расписания занятий производится также приказом директора школы по заявлению руководителя кружка, секции.

3.8. Перенос занятия или изменение времени проведения занятия обязательно согласуется с заместителем директора школы по воспитательной работе за 1-3 дня до занятий с обоснованием причины.

3.9. Работа кружков, секций осуществляется на основе программ, принятых методическим советом и утвержденных приказом директора школы.

3.10. При разработке образовательной программы кружка, секции руководители могут пользоваться примерными типовыми (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, программами дополнительного образования, модифицированными, авторскими или разрабатывать самостоятельно программы.

3.11. Рабочая программа содержит: титульный лист, пояснительную записку с целями и задачами, планируемыми результатами; тематический план занятий с разделами и темами; содержание программы, методическое обеспечение и список литературы.

3.12. Руководитель кружка, секции проводит занятия в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, правилами техники безопасности и охраны труда, отвечает за жизнь и здоровье учащихся.

3.13. Продолжительность занятия устанавливается в зависимости от возрастных и психологических особенностей, допустимой нагрузки учащихся. Для учащихся 6 – 7 лет продолжительность одного занятия без перерыва может составлять 30 минут. Для обучающихся 8 – 13 лет – 40 минут, 14 – 17 лет – 40 минут. Перерыв между занятиями должен составлять не менее 10 минут, при котором следует проветрить помещение.

3.14. Классный руководитель содействует вовлечению учащихся в кружки и секции.

IV. Управление кружками и секциями

4.1. Руководитель кружка, секции назначается и освобождается приказом директора Учреждения.

4.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность учащихся в кружке, секции отвечает за жизнь и здоровье учащихся.

4.3. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.

V. Итоги работы кружков, секций

5.1. Работа кружка оценивается положительно при условии:

- стабильности контингента;
- успешного выполнения воспитанниками программы кружка;
- активного участия воспитанников в мероприятиях школы, города, области.

5.2. Итогом работы кружка, секции может быть:

- творческий отчет кружков художественно-эстетического цикла (участие в городских смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);
- участие учащихся в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, проектах и т.п.;
- участие учащихся в школьных, городских, областных спортивных соревнованиях;
- презентация о деятельности кружка, секции и их участниках.

VI. Документация и отчетность.

6.1. Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию:

- рабочую программу, согласованную и утвержденную администрацией Учреждения;
- журнал кружковой работы, заполненный в соответствии с требованиями к его заполнению, журнал рассчитан на учебный год;
- папки с методическими разработками.

6.2. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет тематическое инспектирование работы кружков (секций) через:

- проверку журналов не реже 1 раза в четверть;
- посещение занятий кружков согласно графику внутришкольного контроля;
- анкетирование обучающихся и родителей с целью изучить состояние удовлетворенности работой существующих и социальный заказ на организацию новых кружков.

Мнение выборного профсоюзного органа учтено.

Мнение родителей (законных представителей) учтено.

Мнение учащихся учтено.