

ПРИНЯТЫ  
протокол № 9 от  
19.02.2024  
педагогическим советом  
МАОУ «СОШ № 28»



УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом МАОУ «СОШ №  
28»  
от 19.02.2024 № 40 -ОД

**Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28»**

1.1. Настоящие правила приема на обучение по общеобразовательным программам (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Федеральный закон);

- Приказом Министерства просвещения от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об осуществлении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом управления образования от 26.01.2024 № 103 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями города Череповца»

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи""

- Постановлением мэрии г. Череповца Вологодской области от 22 августа 2012 г. N 4520 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение" (с изменениями и дополнениями);

- Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации области для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов или для профильного обучения от 24.02.2014 №122 (с изменениями и дополнениями).

- Уставом общеобразовательного учреждения.

- Настоящие Правила вводятся в действие с 01.03.2024 года.

1.2. Настоящие правила регламентируют прием на обучение граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28» (далее – образовательная организация) по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования; основной образовательной программе основного общего образования, обеспечивающей углубленное изучение учебного предмета «математика», основной образовательной программе среднего общего образования, обеспечивающей профильное обучение по социально-экономическому и универсальному профилю.

1.3. Настоящие правила обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории (приложение 1), за которой закреплена образовательная организация. (далее – закрепленная территория).

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим порядком.

1.6. Образовательная организация размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ) распорядительный акт о закреплении структурных подразделений за конкретными территориями, издаваемый управлением образования мэрии города, в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.7. Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.8. Прием на обучение в образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.9. Во внеочередном порядке в общеобразовательную организацию по месту жительства семей принимаются:

- дети судей;
- дети прокуроров;
- дети сотрудников Следственного комитета.

1.10. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательной организации:

- детям военнослужащих по месту жительства их семей;
- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации.

- детям сотрудника некоторых федеральных органов исполнительной власти;

- детям сотрудника некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника некоторых федеральных органов исполнительной власти, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника некоторых федеральных органов исполнительной власти, гражданина Российской Федерации.

1.11. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение в общеобразовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

1.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.13. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.14. Основаниями для отказа в приеме в образовательное Учреждение является:

- отсутствие свободных мест в Учреждении. В случае отсутствия свободных мест в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в управление образования мэрии города Череповца (далее – Управление);

- проживание заявителя не на закрепленной территории, отсутствие у заявителя права на внеочередной, первоочередной порядок предоставления места в Учреждении, на преимущественный прием на обучение в случае, если Учреждение не закончило прием всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории (при приеме в первый класс);

- подача заявлений с нарушением сроков, предусмотренных п. 1.16 (при приеме в 1 класс)

- представление неполного пакета документов при подаче заявления о приеме ребенка в Учреждение;

- несоответствие возраста получателя услуги при зачислении в первый класс требованиям пункта 1.7.

1.15. Образовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа Управлением образования мэрии города Череповца;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

1.16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.9, 1.10, 1.11 настоящих правил, а также проживающих на закрепленной территории, 27 марта 2024 года в 8 ч 30 мин по московскому времени и завершается не позднее 30 июня 2024 года.

Директор образовательной организации издает приказ о приеме на обучение указанных детей, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципального образования «Город Череповец» прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательная организация по окончании приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.9, 1.10, 1.11 настоящих правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

1.17. При приеме на обучение образовательная организация ознакомливает поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с уставом учреждения, с реализуемыми Учреждением основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся. Указанные документы размещены на информационных стендах и официальном сайте Учреждения. Факт ознакомления родителей (законных представителей) детей с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательное учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

1.18. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей согласно Приложению 2

1.19. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.20. Заявление о приеме на обучение (приложение 2) и документы для приема на обучение, указанные в пункте 1.23 настоящих правил, подаются одним из следующих способов:

- *очная форма подачи документов* – подача заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов на бумажном носителе при личном обращении в Учреждение;

- *заочная форма подачи документов* – направление в учреждение заявления о предоставлении муниципальной услуги:

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее Портал).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.21. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

1.22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации);

Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

Факт ознакомления заявителя с документами, указанными в п 1.4 настоящих Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка или поступающего.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка или поступающего фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка или поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обучение ребенка или поступающего по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

Заявление может быть оформлено рукописным и (или) печатным способами. В заявлении должны быть указаны точные и полные сведения, без сокращений и исправлений.

1.23. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

б) копию свидетельства о рождении или документа, подтверждающего родство заявителя;

в) копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Учреждении, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

г) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

д) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

е) копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

ж) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченным должностным лицом Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в п.п. а – ж настоящего

пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступившего.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, указанных в п.п. а – ж настоящего пункта, за исключением документов, подтверждающих право первоочередного и преимущественного приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законного представителя прав ребенка) и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации

1.24. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

1.25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (приложение 3).

Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие решения о приеме на обучение в образовательную организацию в форме уведомления (приложение 4) либо мотивированный отказ в приеме на обучение в образовательную организацию в форме уведомления (приложение 5).

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

1.27. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных

поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.28. Директор образовательной организации издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.16 настоящих правил.

1.29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

1.30. Индивидуальный отбор в 5-е классы с углубленным изучением отдельных предметов (кадетские) и в 10 классы производится в соответствии с данным положением и «Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МАОУ «СОШ № 28» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

Список закрепленных территорий за МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28»

Район города	Микрорайон	Улица	Номер дома
Заягорбский район	Квартал_277	СВЕРДЛОВА ПЕР.	11
Заягорбский район	Квартал_277	СВЕРДЛОВА ПЕР.	13
Заягорбский район	Квартал_277	ПОБЕДЫ ПР.	101
Заягорбский район	Квартал_277	ПОБЕДЫ ПР.	103
Заягорбский район	Квартал_277	ПОБЕДЫ ПР.	105
Заягорбский район	Микрорайон_16	ПОБЕДЫ ПР.	109
Заягорбский район	Микрорайон_16	ПОБЕДЫ ПР.	111
Заягорбский район	Микрорайон_16	ПОБЕДЫ ПР.	113
Заягорбский район	Микрорайон_16	ПОБЕДЫ ПР.	115
Заягорбский район	Микрорайон_16	ПОБЕДЫ ПР.	117
Заягорбский район	Микрорайон_16	ПОБЕДЫ ПР.	119
Заягорбский район	Микрорайон_16	ПОБЕДЫ ПР.	121
Заягорбский район	Микрорайон_16	ПОБЕДЫ ПР.	123
Заягорбский район	Микрорайон_16	ПОБЕДЫ ПР.	125
Заягорбский район	Микрорайон_16	ПОБЕДЫ ПР.	127
Заягорбский район	Микрорайон_16	ПОБЕДЫ ПР.	129
Заягорбский район	Микрорайон_16	ПОБЕДЫ ПР.	131
Заягорбский район	Микрорайон_16	ПОБЕДЫ ПР.	133/19
Заягорбский район	Квартал_277	ПОБЕДЫ ПР.	97
Заягорбский район	Квартал_277	ПОБЕДЫ ПР.	99В
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	19
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	21
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	21А
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	21Б
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	23
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	25
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	27
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	29
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	31
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	33
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	35
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	37
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	37А
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	37Б
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	39
Заягорбский район	Микрорайон_16	АРХАНГЕЛЬСКАЯ УЛ.	41
Заягорбский район	Квартал_277	ГОГОЛЯ УЛ.	54
Заягорбский район	Квартал_277	ГОГОЛЯ УЛ.	56
Заягорбский район	Квартал_277	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	22
Заягорбский район	Квартал_277	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	24
Заягорбский район	Квартал_277	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	26
Заягорбский район	Квартал_277	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	26А
Заягорбский район	Квартал_277	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	26Б
Заягорбский район	Квартал_277	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	28
Заягорбский район	Квартал_277	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	28А
Заягорбский район	Квартал_277	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	30
Заягорбский район	Квартал_277	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	30А

Заягорбский район	Микрорайон_16	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	34
Заягорбский район	Микрорайон_16	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	36
Заягорбский район	Микрорайон_16	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	38
Заягорбский район	Микрорайон_16	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	40А
Заягорбский район	Микрорайон_16	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	42
Заягорбский район	Микрорайон_16	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	42А
Заягорбский район	Микрорайон_16	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	44
Заягорбский район	Микрорайон_16	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	44А
Заягорбский район	Микрорайон_16	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	46
Заягорбский район	Микрорайон_16	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	48
Заягорбский район	Микрорайон_16	КРАСНОДОНЦЕВ УЛ.	50
Заягорбский район	Квартал_277	СВЕРДЛОВА УЛ.	3
Заягорбский район	Микрорайон_16	ТИМОХИНА УЛ.	10
Заягорбский район	Микрорайон_16	ТИМОХИНА УЛ.	12
Заягорбский район	Микрорайон_16	ТИМОХИНА УЛ.	12А
Заягорбский район	Микрорайон_16	ТИМОХИНА УЛ.	12Б
Заягорбский район	Микрорайон_16	ТИМОХИНА УЛ.	14
Заягорбский район	Микрорайон_16	ТИМОХИНА УЛ.	14А
Заягорбский район	Квартал_277	ТИМОХИНА УЛ.	15
Заягорбский район	Микрорайон_16	ТИМОХИНА УЛ.	16
Заягорбский район	Микрорайон_16	ТИМОХИНА УЛ.	18/32
Заягорбский район	Микрорайон_16	ТИМОХИНА УЛ.	20
Заягорбский район	Микрорайон_16	ТИМОХИНА УЛ.	4
Заягорбский район	Микрорайон_16	ТИМОХИНА УЛ.	6
Заягорбский район	Квартал_277	ТИМОХИНА УЛ.	7
Заягорбский район	Квартал_277	ТИМОХИНА УЛ.	7А
Заягорбский район	Микрорайон_16	ТИМОХИНА УЛ.	8

**Заявление  
о приеме на обучение в МАОУ «СОШ № 28»**

Принять в \_\_ класс с " \_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Е. Е. Мешкова \_\_\_\_\_

Директору МАОУ «СОШ № 28»  
Мешковой Елене Евгеньевне  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять в \_\_\_\_\_ класс общеобразовательного учреждения  
(номер класса)  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 28»

меня/моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
несовершеннолетнего ребенка или совершеннолетнего гражданина)

1. Дата рождения " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания

*Заявители муниципальной услуги:*

Мать:

1. Ф.И.О.

- \_\_\_\_\_  
2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания

- \_\_\_\_\_  
3. Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии):

- \_\_\_\_\_,  
4. Наличие права первоочередного приема

\_\_\_\_\_  
(имею/ не имею)

5. Наличие права преимущественного приема

\_\_\_\_\_  
(имею/ не имею)

Отец:

1. Ф.И.О.

\_\_\_\_\_.

2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания

---

3. Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии):

---

4. Наличие права первоочередного приема

---

(имею/ не имею)

5. Наличие права преимущественного приема \_\_\_\_\_.

(имею/ не имею)

Иной законный представитель:

1. Ф.И.О.

---

2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания

---

3. Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии):

---

4. Наличие права внеочередного, первоочередного приема

---

(имею/ не имею)

5. Наличие права преимущественного приема

---

(имею/ не имею)

Язык образования, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка

---

(указать)

Уведомляю о потребности ребенка или поступающего в обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, совершеннолетнего обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной \_\_\_\_\_ программе)

---

(согласен/не согласен)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями) с целью организации обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

---

(согласен/не согласен)

Ознакомлен/а с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

---

(Ф.И.О. заявителя)  
(подпись)

Дата подачи заявления: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

Приложение к заявлению: согласие на обработку персональных данных.



Уведомление о приеме на обучение в МАОУ «СОШ № 28»

Выписка из приказа от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о приеме в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28» города Череповца

ПРИКАЗВАЮ:

Принять указанных в настоящем приказе лиц в число обучающихся в (во) \_\_\_\_\_ класс (ы) МАОУ «СОШ № 28»:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. директора общеобразовательного учреждения)  
(подпись)

Верно

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. секретаря общеобразовательного учреждения)  
(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи выписки)

Уведомление об отказе в приеме на обучение в МАОУ «СОШ № 28»

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_

(имя, отчество заявителя)

Уведомляем Вас о том, что в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

и на основании \_\_\_\_\_

в приеме Вас/ Вашего ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

В МАОУ «СОШ № 28» отказано.

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. директора общеобразовательного учреждения)

(подпись)

М.П.